

ПОГОДЖЕНО

Міністр Кабінету Міністрів України

О. М. НЕМЧІНОВ

“10” лютого 2022 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова НАДС

Н. О. АЛЮШИНА

“31” січня 2022 року

**Звіт про виконання завдань,
визначених Планом діяльності НАДС на 2021 рік (зі змінами)**

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 1. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФОРМУВАННЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ДЕРЖАВНОЇ ПОЛІТИКИ У СФЕРІ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ І УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ						
Завдання 1. Автоматизація процесів/систем управління людськими ресурсами на основі сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, підвищення ефективності та прозорості державної служби						
1	Введення в експлуатацію чотирьох підсистем інформаційної системи управління людськими ресурсами на державній службі HRMIS, які включають модулі «кадровий облік», «транзакції працівників», «публічний портал», «кабінет самообслуговування», «добір персоналу», «фонд заробітної плати» та «табелі обліку робочого часу»	березень-квітень	генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби	80 % загальної кількості	забезпечено можливість використовувати визначені модулі у роботі державних органів	Виконано. Забезпечено введення в експлуатацію інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (наказ НАДС від 30.03.2021 № 55-21 «Про введення в експлуатацію Інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах»). Забезпечено можливість використовувати у роботі державних органів модулі: «кадровий облік», «транзакції працівників», «публічний портал», «кабінет самообслуговування», «добір персоналу», «фонд заробітної плати» та «табелі обліку робочого часу».
2	Організація та проведення чергової державної експертизи комплексної системи захисту інформації інформаційної системи управління людськими ресурсами на державній службі HRMIS та нарахування заробітної плати	грудень	сектор з питань захисту інформації генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби	отримано атестат відповідності	отримано атестат відповідності на комплексну систему захисту інформації інформаційної системи управління людськими ресурсами на	Виконано. Отримано атестат відповідності на Інформаційну систему управління людськими ресурсами та нарахування заробітної плати (HRMIS) від 23.12.2021 № 23729 (дійсний до 31.12.2024).



№ 507/50-22 від 31.01.2022
КЕП: Алюшина Н. О. 31.01.2022 13:40
58E2D9E7F900307B040000086E529003D868500

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					державній службі HRMIS	
3	Забезпечення оцифрування кадрових процесів в апараті НАДС	грудень	управління з питань персоналу	особові справи апарату НАДС	сформовано базу даних працівників апарату НАДС	Виконано. Сформовано актуальну базу даних працівників апарату НАДС та забезпечено підтримку в актуальному стані й наповнення електронних особових справ HRMIS. Забезпечено щоденне ведення інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS), зокрема здійснено перевірку наказів з кадрових питань, перевірку табелів робочого часу, внесення листків тимчасової непрацездатності та неявок з нез'ясованих причин.
			управління фінансів та бухгалтерського обліку	база даних	сформовано базу даних обліку робочого часу, нарахування заробітної плати та ведення штатного розпису (участь у дослідній експлуатації інформаційної системи управління людськими ресурсами на державній службі HRMIS)	Виконано. Сформовано базу даних обліку робочого часу. Забезпечено здійснення нарахування заробітної плати та ведення штатного розпису в системі управління людськими ресурсами (HRMIS).
4	Проведення навчання служб управління персоналом міністерств та інших державних органів щодо використання інформаційної системи управління людськими ресурсами на державній службі HRMIS	впродовж року	генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби управління з питань персоналу територіальні органи НАДС	навчання 100 % служб управління персоналом міністерств та інших державних органів	підвищено рівень знань та набуто окремі практичні навички працівниками служб управління персоналом з питань використання інформаційної системи управління людськими ресурсами на	Виконано. Проведено навчання щодо роботи з підсистемами «Штат і персонал», «Зарплата та табель», «Кабінет Самообслуговування» для представників 103 державних органів (СКМУ, НАДС, Мінфін, Мінцифри Мін'юст, Мінекономіки, Мінмолодьспорт, Мінрегіон, МЗС, МОЗ, Мінреінтеграції, Мінветеранів, Мінсоцполітики, МОН, Міненерго, МКІП, Міндовкілля, Мінінфраструктури, Фонд державного майна України, Держлікслужба, Казначейство, а також територіальні органи НАДС – 10, територіальні органи Казначейства – 25, територіальні органи Мін'юсту – 8, Регіональні відділення Фонду

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					державній службі HRMIS	державного майна України – 11, представництва МЗС на території України – 3, територіальні органи Держлікслужби – 25). Таким чином, навчання щодо використання HRMIS проведено у повному обсязі для державних органів, під час реалізації першої фази впровадження інформаційної системи управління людськими ресурсами на державній службі HRMIS. Після закінчення зазначеної фази експертами з впровадження НАДС проводяться навчальні заходи для працівників Міністерства з питань стратегічних галузей промисловості України, Державної інспекції ядерного регулювання України, Державної міграційної служби України, Державного агентства автомобільних доріг України, Державної інспекції архітектури та містобудування України, Державного агентства України з управління зоною відчуження, Державної екологічної інспекції України, Бюро економічної безпеки України. Спільно з Постачальником системи проведено навчання по роботі з підсистемами HRMIS «Кабінет самообслуговування» та «Штат і персонал» для представників апарату Державної податкової служби України та її територіальних органів (31), а також Державної авіаційної служби України.
5	Забезпечення підключення міністерств та інших державних органів до інформаційної системи управління людськими ресурсами на державній службі HRMIS	впродовж року	генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби	100 % загальної кількості	завершено дослідну експлуатацію та впроваджено інформаційну систему управління людськими ресурсами на державній службі HRMIS у 23 державних органах	Виконано. Станом на 01.01.2022 до HRMIS підключено 86 державних органів (міністерства, центральні органи виконавчої влади та їх територіальні органи) та внесені 21757 особистих карток працівників.
Завдання 2. Забезпечення методичної підтримки служб управління персоналом державних органів та проведення оцінки персоналу						
1	Підготовка проєктів нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України з питань проведення оцінювання службової діяльності,	жовтень-грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проєкти актів	проведено оцінювання службової діяльності та затверджено	Виконано. НАДС розроблено ряд нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України з питань проведення оцінювання службової діяльності, затвердження завдань

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	затвердження завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності на наступний рік державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А»		в органах місцевого самоврядування		завдання і ключові показники результативності, ефективності та якості службової діяльності на наступний рік державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А»	і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності на наступний рік державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А», котрі схвалено Кабінетом Міністрів України: - розпорядження від 13.11.2021 № 1464-р «Про визначення результатів виконання завдань у 2021 році державними службовцями, які займають посади державної служби категорії «А», призначення на посаду та звільнення з посади яких здійснюється Кабінетом Міністрів України» (https://bit.ly/3rUTOMU); - розпорядження від 11.10.2021 № 1241-р «Про визначення результатів виконання завдань у 2021 році державними службовцями, які займають посади державної служби категорії «А», призначення на посаду та звільнення з посади яких здійснюється Кабінетом Міністрів України» (https://bit.ly/33X4C52); - розпорядження від 13.12.2021 № 1653-р «Про затвердження висновків щодо оцінювання результатів службової діяльності у 2021 році державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А», призначення на посаду та звільнення з посади яких здійснюється Кабінетом Міністрів України» (https://bit.ly/3ACQ46q); - розпорядження від 29.12.2021 № 1780-р «Про затвердження висновку щодо оцінювання результатів службової діяльності у 2021 році державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А», призначення на посаду та звільнення з посади яких здійснюється Кабінетом Міністрів України» (https://bit.ly/3u4rNVB); - розпорядження від 29.12.2021 № 1779-р «Про затвердження типових завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають посади керівників центральних органів виконавчої влади, на 2022 рік» (https://bit.ly/3ILb7Xg); - розпорядження від 29.12.2021 № 1778-р «Про затвердження завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають посади

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
						державних секретарів міністерств, на 2022 рік» (https://bit.ly/3gbq4Wh).
2	Розроблення (актуалізація) та затвердження методичних рекомендацій з актуальних питань управління персоналом	впродовж року	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування центр оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби УШУ	затверджено в установленому порядку методичні рекомендації	надано методичну підтримку службам управління персоналом з актуальних питань	Виконано. З метою надання методичної допомоги службам управління персоналом з актуальних питань управління персоналом НАДС розроблено (актуалізовано) вісім методичних рекомендацій: 1) щодо окремих питань визначення спеціальних вимог до осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорій «Б» і «В» (наказ НАДС від 15.01.2021 № 4-21; 2) щодо проведення стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в державних органах (наказ НАДС від 28.01.2021 № 17-21); 3) про внесення змін до Методичних рекомендацій щодо окремих питань визначення спеціальних вимог до осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорій «Б» і «В» (наказ НАДС від 24.02.2021 № 31-21); 4) про внесення змін до Методичних рекомендацій щодо окремих питань підготовки посадових інструкцій державних службовців категорій «Б» та «В» (наказ НАДС від 02.04.2021 № 57-21); 5) щодо процедури проведення адаптації новопризначених державних службовців у державних органах (наказ НАДС від 05.08.2021 № 120-21); 6) про внесення змін до Методичних рекомендацій щодо визначення результатів виконання завдань державними службовцями, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В», та затвердження висновку (наказ НАДС від 12.08.2021 № 129-21); 7) про внесення змін до Методичних рекомендацій щодо визначення результатів виконання завдань державними службовцями, які займають посади державної служби категорії «А», та затвердження висновку (наказ НАДС від 16.08.2021 № 130-21); 8) про внесення змін у додаток 4 до Методичних рекомендацій щодо окремих питань визначення спеціальних вимог до осіб, які претендують на зайняття

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
						посад державної служби категорій «Б», «В», та підготовки умов проведення конкурсу (наказ НАДС від 27.08.2021 № 138-21); Також, розроблено Методику забезпечення осіб з інвалідністю, які бажають взяти участь у конкурсі на зайняття посад державної служби, розумним пристосуванням (наказ НАДС від 01.10.2021 № 157-21, що зареєстрований у Міністерстві юстиції України 19.10.2021 за № 1358/36980). Разом з тим, з метою визначення пріоритетів та подальшого планування надання методичної, інформаційної та роз'яснювальної підтримки для служб управління персоналом відповідно до виявлених потреб НАДС підготовлено опитувальник та проведено опитування служб управління персоналом щодо потреб у наданні методичної допомоги з питань управління людськими ресурсами. Опитування проведено методом анкетування через посилання на Google-форму опитувальника на офіційному вебсайті НАДС та на сторінці НАДС в Facebook, та тривало з 22 січня 2021 року до 07 лютого 2021 року. З метою врахування особливостей функціонування державної служби та служби в органах місцевого самоврядування опитувальник розділено на окремі блоки питань для працівників служб управління персоналом державних органів та для працівників органів місцевого самоврядування, які займаються питаннями управління персоналом. В опитуванні взяли участь 674 респонденти, з них: 462 – працівники служб управління персоналом державних органів та 212 – працівників органів місцевого самоврядування, які займаються питаннями управління персоналом. За результатами опитування отриману інформацію узагальнено, проаналізовано та підготовлено відповідний аналітичний звіт (https://bit.ly/3G8mlU4). Інформацію про звіт також поширено в соціальних мережах.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
Завдання 3. Забезпечення функціонального розвитку служб управління персоналом державних органів						
1	Організація та проведення засідання Ради управління людськими ресурсами державної служби при НАДС	квітень-травень, листопад-грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	проведено два засідання Ради управління людськими ресурсами державної служби при НАДС	прийнято рекомендації щодо підвищення ефективності роботи служб управління персоналом, сприяння обміну досвідом та інформацією щодо управління людськими ресурсами на державній службі	Виконано. Проведено два засідання Ради управління людськими ресурсами державної служби при НАДС (22.04.2021 та 16.12.2021) на котрих забезпечено здійснення обміну досвідом та інформацією щодо управління людськими ресурсами на державній службі. Зокрема, НАДС актуалізовано склад Ради управління людськими ресурсами державної служби при НАДС, шляхом внесення відповідних змін до наказу НАДС від 09.04.2021 № 64-21 «Про внесення змін до кількісного та посадового складу Ради управління людськими ресурсами державної служби при НАДС».
2	Підготовка інфографіки за результатами аналізу кількісного та якісного складу державних службовців державних органів, їх апаратів (секретаріатів), інших органів, на яких поширюється дія Закону України «Про державну службу»!	квітень, липень, жовтень	відділ стратегічного планування та аналітичного забезпечення	підготовлено інфографіку	поінформовано державні органи та громадськість щодо кількісного та якісного складу державних службовців	Виконано. Підготовлено інфографіки, за результатами аналізу кількісного та якісного складу державних службовців державних органів, їх апаратів (секретаріатів), інших органів, на яких поширюється дія Закону України «Про державну службу» (I, II та III квартали 2021 року) котрі розміщено на офіційному вебсайті НАДС (https://bit.ly/3glMXXv).
3	Організація та проведення Всеукраїнського конкурсу «Кращі практики управління персоналом»	вересень-грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	проведено Всеукраїнський конкурс «Кращі практики управління персоналом»	популяризовано сучасні інструменти та технології з управління персоналом, підвищено престиж діяльності служб управління персоналом державних органів, відзначено переможців Конкурсу, продемонстровано їх професійні досягнення	Виконано. Проведено Всеукраїнський конкурс «Кращі практики управління персоналом» (наказ НАДС від 24.09.2021 № 152-21). Конкурс проведено у номінаціях: «Краща практика залучення молоді на публічній службі», «Краща практика розвитку лідерства та формування команди на публічній службі» та «Краща практика формування та підтримки комфортного середовища на робочому місці». Нагородження переможців Конкурсу у кожній з номінацій відбулося 16.12.2021 на засіданні Ради управління людськими ресурсами державної служби при НАДС.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
Завдання 4. Формування організаційної культури державної служби, яка базується на цінностях досягнення результатів, відповідальності, інноваційності, відкритості комунікацій						
1	Проведення опитування державних службовців з питань організаційної культури	серпень-листопад	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	проведено опитування 80 % державних службовців	визначено рівень організаційної культури у 2021 році, сформовано рекомендації щодо його підвищення	Виконано. Проведено опитування серед державних службовців на центральному та місцевому рівнях. За результатами опитування отримано 18 722 анкети, котрі включені до бази аналізу. Опитування розпочалося з 27 вересня 2021 року та тривало до 17 жовтня 2021 року. З метою дотримання методології проведення дослідження, посилення на опитувальник НАДС надіслано до державних органів (результати попередніх опитувань https://bit.ly/3r5Gt55).
2	Підготовка довідника для державних органів щодо формування організаційної культури	листопад	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	підготовлено довідник	забезпечено формування культури державної служби та популяризовано сучасні інструменти управління персоналом у державних органах	Виконано. Забезпечено розробку довідника для органів публічної влади щодо формування організаційної культури, до авторського складу якого увійшли експерти з питань комунікації та взаємодії, управління змінами, організаційного розвитку, управління конфліктами та інші. Напрацьовані матеріали презентовано на круглому столі «Трансформація культури державної служби». Посібник готується до оприлюднення та поширення.
3	Аналіз результатів опитувань державних службовців з питань організаційної культури за попередні періоди	листопад - грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	підготовлено аналітичну довідку	визначено тенденції зміни рівня організаційної культури у 2020-2021 роках	Виконано. Здійснено порівняльний аналіз результатів опитувань державних службовців за 2019 та 2020 роки (https://bit.ly/3H9Z2e1 ; https://bit.ly/3G8o2B3). Здійснюється порівняльний аналіз результатів 2021 року з результатами попередніх років.
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 2. ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ЗАХИЩЕНОСТІ ПРАВА ГРОМАДЯН НА ДОСТУП ДО ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ, ЗАКОННИХ ПРАВ ТА ІНТЕРЕСІВ ДЕРЖАВНИХ СЛУЖБОВЦІВ						
Завдання 1. Удосконалення механізму здійснення контролю за дотриманням умов реалізації громадянами права на державну службу						
1	Запровадження електронного (автоматизованого) обміну інформацією (документами) між державними органами	впродовж року	сектор з питань захисту інформації управління контролю за	створено систему автоматизованого обміну	запроваджено автоматизований обмін інформацією щодо спеціальних	Виконано частково. Розроблено організаційно-технічне рішення для забезпечення автоматизації спеціальних перевірок,

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	щодо спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, призначення (обрання) на які здійснюється Президентом України, Верховною Радою України або Кабінетом Міністрів України		реалізацією права на державну службу генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби	інформацією (документами) щодо спеціальних перевірок	перевірок між державними органами	проведено його державну експертизу на відповідність нормативним документам із ТЗІ. За результатами успішного проведення державної експертизи, методом декларування, уповноважені державні органи такі як – Національне агентство України з питань державної служби, Апарат Верховної Ради України, Секретаріат Кабінету Міністрів України, Державна судова адміністрація України, Національна поліція України, Міністерство освіти і науки України, Національна комісія цінних паперів та фондового ринку, Національне агентство з питань запобігання корупції отримали підтвердження відповідності КСЗІ для забезпечення зазначеного електронного обміну.
Завдання 2. Удосконалення системи та роботи територіальних органів НАДС щодо здійснення контролю за дотриманням умов реалізації громадянами права на державну службу						
1	Проведення спільно з державними органами інформаційних заходів щодо можливості проходження стажування у них молоді	травень-червень, серпень-вересень	територіальні органи НАДС сектор взаємодії з територіальними органами генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	організовано та проведено 24 заходи	забезпечено проведення заходів щодо стажування молоді в державних органах	Виконано. Забезпечено проведення територіальними органами НАДС 67 інформаційних заходів щодо можливості проходження стажування молоді в державних органах.
2	Удосконалення взаємодії територіальних органів НАДС з органами місцевого самоврядування	впродовж року	сектор взаємодії з територіальними органами генеральний департамент з питань управління персоналом на	створено єдину методологію надання методично-консультативної допомоги органам	забезпечено методично-консультативний супровід з питань вступу, проходження та припинення служби	Виконано. Розроблено Рекомендації надання територіальним органам НАДС методично-консультативної допомоги органам місцевого самоврядування (затверджено Головою НАДС 01.10.2021), котрими забезпечено методично-консультативний супровід з питань вступу,

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
			державній службі та в органах місцевого самоврядування генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування територіальні органи НАДС	місцевого самоврядування	в органах місцевого самоврядування, професійного навчання	проходження та припинення служби в органах місцевого самоврядування, професійного навчання.
3	Проведення комунікаційних заходів у закладах вищої освіти щодо вступу молоді на державну службу	впродовж року	територіальні органи НАДС сектор взаємодії з територіальними органами центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування центр оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби УШУ	організовано та проведено 24 заходи	забезпечено проведення заходів щодо стажування молоді в державних органах	Виконано. Забезпечено проведення територіальними органами НАДС 91 заходу у закладах вищої освіти щодо вступу молоді на державну службу.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
Завдання 3. Забезпечення державних службовців належними умовами праці						
1	Проведення навчань щодо застосування Методики проведення класифікації посад державної служби	лютий	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби	державні органи, які є учасниками експериментального проєкту, забезпечили 100 % участі своїх представників у навчанні	здобуто знання та практичні навички представниками державних органів щодо проведення класифікації посад	Виконано. Забезпечено проведення навчань щодо застосування Методики проведення класифікації посад державної служби для 100 % представників державних органів, які є учасниками експериментального проєкту
2	Моніторинг інформації про оплату праці у розрізі всіх категорій та підкатегорій посад державної служби, штатної та граничної чисельності, вакансій та обсягу фінансування у 2020 році	березень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби	отримано інформацію від 100% ЦОВВ, підготовлено статистичний звіт за результатами моніторингу	враховано отриману за результатами моніторингу статистичну інформацію в проєкті нової схеми посадових окладів державних службовців	Виконано. Проведено та підготовлено Статистичний звіт про результати моніторингу оплати праці державних службовців у 2020 році, котрий розміщено на офіційному порталі НАДС (https://bit.ly/3G3rdK5).
3	Координація та консультативно-методологічний супровід підготовки реалізації експериментального проєкту щодо запровадження системи оплати праці державних службовців на основі класифікації посад	травень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби	100 % державних органів, які є учасниками експериментального проєкту, подали інформацію про результати класифікації посад	узагальнено інформацію про результати класифікації посад для проведення подальшого аналізу та врахування під час підготовки грейдів (зарплатних рівнів)	Виконано. Узагальнено інформацію, від усіх державних органів, учасників експериментального проєкту, про результати проведення класифікації посад державної служби. Проаналізовано та підготовлено узагальнений звіт про результати класифікації посад державної служби, котрий опубліковано на офіційному порталі НАДС (https://bit.ly/3IKcKVj).
4	Співставлення оплати праці на типових посадах державної служби з приватним сектором України з метою визначення конкурентоспроможного рівня оплати праці	червень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби	підготовлено статистичний звіт з рекомендаціями за результатами співставлення	підготовлено модель наближення рівня оплати праці державних службовців державних органів, які є	Виконано. Проведено співставлення оплати праці на типових посадах державної служби з приватним сектором України з метою визначення конкурентоспроможного рівня оплати праці. За результатами зазначеного співставлення розроблено модель оплати праці, та визначено умови оплати праці на основі класифікації

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					учасниками експериментального проекту, до ринкового	посад. Розроблені умови оплати праці викладено у Звіті про результати підготовки експериментального проекту з проектом умов оплати праці державних службовців державних органів, які є учасниками експериментального проекту, котрий оприлюднено на офіційному порталі НАДС (https://bit.ly/3G6UxiP).
5	Розроблення та подання Кабінетові Міністрів України проекту Закону України «Про внесення змін до Закону України “Про державну службу»	червень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	розроблено та подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект Закону	удосконалено конкурсну процедуру; відновлено сталість та стабільність проходження державної служби; надано керівникам державної служби інструменти для прийняття ефективних управлінських рішень; забезпечено законодавче підґрунтя для впровадження єдиних умов оплати праці державних службовців у всіх державних органах	Виконано. Проект Закону України щодо внесення змін до Закону України «Про державну службу» розроблено та направлено до Кабінету Міністрів України листом від 17.06.2021 № 4177/07.02-21 та схвалено Кабінетом Міністрів України 23.12.2021 також законопроект подано до Верховної Ради України та зареєстровані за номерами № 6496 від 31.12.2021.
6	Розроблення системи грейдів (зарплатних рівнів) для посад державної служби	червень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби	підготовлено пропозиції щодо системи грейдів (зарплатних рівнів) для посад державної служби у державних органах, які є учасниками	розроблено схеми посадових окладів на посадах державної служби у державних органах, які є учасниками експериментального проекту	Виконано. Розроблено систему грейдів, котра стала основою напрацювань щодо умов оплати праці викладених у Звіті про результати підготовки експериментального проекту з проектом умов оплати праці державних службовців державних органів, які є учасниками експериментального проекту, що розміщений на офіційному порталі НАДС (https://bit.ly/3o5AZWb).

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
				експериментального проекту		
7	Розроблення та подання на розгляд Уряду проекту Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про державну службу» щодо впровадження єдиних підходів в оплаті праці державних службовців на основі класифікації посад	липень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби	розроблено та подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект Закону	забезпечено законодавче підґрунтя для впровадження єдиних умов оплати праці державних службовців в усіх державних органах	Виконано. НАДС розроблено проект Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про державну службу» щодо впровадження єдиних підходів в оплаті праці державних службовців на основі класифікації посад» та подано до Кабінету Міністрів України (лист НАДС від 17.06.2021 № 4187/92.01-21), котрий схвалено з доопрацюванням. Доопрацьований проект Закону направлено повторно на розгляд Кабінету Міністрів України (лист НАДС від 03.11.2021 № 8051/92.121). За результатами засідання Урядового комітету з питань цифрової трансформації, освіти, науки та інновацій, охорони здоров'я, правової політики, правоохоронної діяльності від 29.10.2021 прийнято рішення подати Законопроект на розгляд Уряду.
8	Розроблення та подання Кабінетові Міністрів України проекту Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» (нова редакція)	вересень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	розроблено та подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект Закону	узгоджено положення законодавства про службу в органах місцевого самоврядування з положеннями Закону України «Про державну службу»	Виконано. Розроблено проект Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» (нова редакція). Листами НАДС від 30.09.2021 № 7000/07.01-21 і № 6999/07.01-21 подано на розгляд Кабінету Міністрів України проект Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» (нова редакція) та проект Закону України «Про внесення змін до статті 368 Кримінального кодексу України та статті 216 Кримінального процесуального кодексу України щодо визначення кола посадових осіб місцевого самоврядування», котрий є невід'ємною частиною внесення змін, пов'язаних з підготовкою основного акта. Проекти схвалено Кабінетом Міністрів України 29.12.2021.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
9	Вивчення міжнародного досвіду з питань розроблення та застосування системи грейдів на державній службі	жовтень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби	підготовлено звіт та розроблено відповідні рекомендації стосовно вивчення	підготовлено пропозиції щодо впровадження кращого міжнародного досвіду на державній службі	Виконано. Підготовлено звіт, за результатами вивчення міжнародного досвіду, на тему: «Міжнародні практики класифікації посад та грейдингу на державній службі», котрий розміщено на офіційній сторінці Фейсбук НАДС (https://bit.ly/3r7iiTE).
10	Підготовка пропозицій щодо схеми посадових окладів на посадах державної служби на 2022 рік	грудень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проєкт нормативно-правового акта	визначено схеми посадових окладів на посадах державної служби на 2022 рік	Виконано. Розроблено та подано на розгляд Уряду Схему посадових окладів на посадах державної служби на 2022 рік відповідно до регламентних вимог (лист НАДС від 10.01.2022 № 100/92.1-22).
11	Координація реалізації Плану заходів щодо зниження рівня ризиків впровадження реформи системи оплати праці державних службовців в Україні	грудень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби	здійснено моніторинг впровадження рекомендованих заходів щодо ризиків впровадження реформи оплати праці державних службовців та підготовлено звіт	здійснено моніторинг впровадження рекомендованих заходів щодо ризиків впровадження реформи оплати праці державних службовців	Виконано. Забезпечено проведення (у ході координації реалізації Плану заходів щодо зниження рівня ризиків впровадження реформи системи оплати праці державних службовців в Україні) постійного моніторингу впровадження рекомендованих заходів щодо ризиків впровадження реформи оплати праці державних службовців, відповідними структурними підрозділами постійно актуалізується інформація, проводиться моніторинг стану виконання заходів, визначається їх доцільність та актуальність.
12	Проведення дослідження зворотного зв'язку щодо комунікаційної кампанії реформи оплати праці в Україні серед державних службовців	грудень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби	проведено опитування, отримано інформацію, підготовлено звіт з рекомендаціями	отримано інформацію (показники) щодо зміни у сприйнятті реформи, ставлення до неї різних стейкхолдерів. Підготовлено пропозиції до плану на наступний рік	Виконано. Проведено опитування, в котрому взяли участь 53 593 державних службовців усіх рівнів та категорій посад. За результатами опитування здійснено аналітичне опрацювання результатів та підготовлено звіт на тему: «Реформа системи оплати праці державних службовців: зворотній зв'язок» з відповідними рекомендаціями. Інформацію про результати опитування розміщено на офіційному порталі НАДС (https://bit.ly/3KU3i3m).

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
Завдання 4. Приведення системи відбору на державну службу у відповідність з європейськими стандартами належного адміністрування і найкращими практиками						
1	Оновлення тестів на знання законодавства та ситуаційних завдань для кандидатів на зайняття посад державної служби категорій «А», «Б» і «В»	лютий-квітень	центр оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби УШУ генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	затверджено в установленому порядку накази НАДС	забезпечено прозорий відбір на державну службу, що ґрунтується на європейських принципах публічної адміністрації	Виконано. Затверджено в установленому порядку наказ НАДС від 24.02.2021 № 30-21 «Про внесення змін до наказу НАДС від 30 серпня 2017 року» №178» (перелік тестових питань на знання законодавства з варіантами відповідей).
2	Проведення інформаційної кампанії щодо залучення фахівців на посади державної служби	лютий-листопад	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	поінформовано 50 тисяч осіб	забезпечено проведення інформаційної кампанії щодо залучення фахівців на посади державної служби	Виконано. З метою проведення інформаційної кампанії щодо залучення фахівців на посади державної служби, НАДС оновлено інформацію щодо проходження конкурсної процедури, актуалізовано тестові питання на знання законодавства (охоплення аудиторії на офіційній сторінці НАДС у мережі «Фейсбук» – понад 130 тис. осіб). Зазначену інформацію поширено на Єдиному порталі вакансій державної служби (career.gov.ua). Крім того, наказом НАДС від 28.01.2021 № 17-21 затверджено Методичні рекомендації щодо проведення стажування громадян з числа молоді, які не перебувають на посадах державної служби, в державних органах. Таким чином, надано можливість молодим людям ознайомитися з функціонуванням державних органів, набути досвіду роботи, що сприятиме їх професійному самовизначенню чи зростанню. Також, започатковано флешмоб #Моя_історія_в_НАДС #Я_держслужбовець, де державні службовці діляться позитивним досвідом та власними історіями роботи на державній службі. Розроблено: - інфографіку «Карта відновлення конкурсів на посади державної служби» (охоплення аудиторії на офіційній сторінці НАДС у мережі «Фейсбук» – понад 35 тис. осіб); - три інфографіки «Карти проходження конкурсів на посади державної служби» для категорій А, Б, В та

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
						фахівців з питань реформ, де зображені усі етапи проходження конкурсів (охоплення аудиторії на офіційній сторінці НАДС у мережі «Фейсбук» – понад 60 тис. осіб). Загалом, упродовж року через офіційні сторінки НАДС в соціальних мережах охоплено понад 200 тис. дописувачів. Здійснено публікації інформаційних матеріалів про діяльність НАДС та його територіальних органів; роз'яснення з важливих питань державної служби та служби в органах місцевого самоврядування. Також забезпечено проведення інформаційної кампанії через соціальні мережі щодо залучення фахівців на посади державної служби. Зокрема, щотижнево публікувалася інформація про вакансії на посади вищого корпусу державної служби. Забезпечено підготовку дайджест новин з реформи оплати праці. В дайджесті зібрано добірку головних інформаційних повідомлень щодо реформи оплати праці державних службовців. Спільно з Офісом реформ Кабінету Міністрів України, Реформи державного управління та EU4PAR підготовлено відео про головні переваги HRMIS. Окремо на офіційному вебсайті НАДС створено рубрику щодо можливостей стажування. Також опубліковано відгуки молодих осіб, які проходили стажування в НАДС.
3	Удосконалення функціонування Єдиного порталу вакансій державної служби для забезпечення дистанційного проведення тестування державних службовців на знання законодавства	впродовж року	генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби центр оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби УШУ генеральний департамент з питань управління персоналом на	впроваджено систему дистанційного тестування на посади державної служби з питань знання законодавства	забезпечено на Єдиному порталі вакансій державної служби дистанційний процес тестування державних службовців на знання законодавства	Виконано. Введено в дію новий функціонал Єдиного порталу вакансій державної служби career.gov.ua, котрий автоматизує процедуру створення тестування адміністраторами конкурсів та забезпечує можливість проходження кандидатами на посади державної служби тестування на знання загального законодавства в дистанційному режимі. Забезпечено можливість засвідчити звіт про результати тестування на знання законодавства, проведеного дистанційно, шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису кандидата.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
			державній службі та в органах місцевого самоврядування			
4	Розроблення Концепції удосконалення процедури проведення конкурсу	жовтень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	підготовлено Концепцію	забезпечено розробку технічного завдання щодо автоматизації процесів під час проведення конкурсів на посади державної служби за допомогою сучасних інформаційно-аналітичних технологій для більш об'єктивного оцінювання компетентностей кандидата	Виконано. Розроблено Концепцію удосконалення процедури проведення конкурсу (затверджено Головою НАДС 17.08.2021).
5	Розроблення вимог до комплексної системи захисту інформації на Єдиний портал вакансій державної служби	грудень	сектор з питань захисту інформації генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби	розроблено технічне завдання	забезпечено розробку вимог до комплексної системи захисту інформації на Єдиний портал вакансій державної служби	Виконано. Розроблено технічне завдання та забезпечено розробку вимог до комплексної системи захисту інформації на Єдиний портал вакансій державної служби.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 3. ПОСИЛЕННЯ ІНСТИТУЦІЙНОЇ СПРОМОЖНОСТІ, ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ НАДС У СФЕРІ РЕФОРМУВАННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ						
Завдання 1. Удосконалення стратегічного планування діяльності, координації дій структурних підрозділів з формування та реалізації державної політики у сфері державної служби						
1	Проведення моніторингу стратегічного та оперативного планування діяльності НАДС	квітень, липень, жовтень	відділ стратегічного планування та аналітичного забезпечення	підготовлено звіт про результати моніторингу	забезпечено інформаційно-аналітичний супровід процесу стратегічного та поточного планування діяльності НАДС	Виконано. Забезпечено проведення інформаційно-аналітичного супроводу процесу стратегічного та поточного планування діяльності НАДС. За результатами моніторингу підготовлено відповідні звіти.
2	Підготовка проєкту публічного звіту Голови НАДС	грудень	відділ стратегічного планування та аналітичного забезпечення структурні підрозділи апарату НАДС територіальні органи НАДС центр адаптації державної служби до стандартів ЄС УШУ	підготовлено звіт та організовано його оприлюднення	забезпечено належне інформування громадськості про підсумки діяльності НАДС	Виконується. Забезпечено збір та узагальнення інформації, від структурних підрозділів, щодо публічного звіту Голови НАДС за 2021 рік. Оприлюднення звіту відбудеться у строки визначені Типовим порядком проведення публічного звіту керівника органу виконавчої влади, затвердженого наказом НАДС від 20.12.2016 № 277, що зареєстрований у Міністерстві юстиції України 11.01.2017 за № 28/29896.
Завдання 2. Забезпечення ефективності захисту інформації у територіальних органах НАДС						
1	Запровадження системи відомчого контролю за станом забезпечення захисту інформації у територіальних органах НАДС	впродовж року	сектор з питань захисту інформації сектор взаємодії з територіальними органами територіальні органи НАДС	запроваджено систему відомчого контролю	забезпечено функціонування системи відомчого контролю за станом забезпечення захисту інформації у територіальних органах НАДС	Виконано. Запроваджено систему відомчого контролю та її функціонування за станом забезпечення захисту інформації у територіальних органах НАДС. Розроблено та прийнято: - наказ від 16.03.2021 №48-21 «Про затвердження Порядку обробки персональних даних», що

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
						zareestrovanyy v Ministerstvi yustitsii Ukrainy 19.05.2021 za № 653/36275; - наказ від 28.08.2021 №139-21 «Деякі питання реагування на інциденти інформаційної безпеки в інформаційно-телекомунікаційних системах НАДС».
Завдання 3. Забезпечення ефективного управління персоналом в НАДС						
1	Участь в експериментальному проєкті щодо оплати праці державних службовців на основі класифікації посад	січень-березень	управління з питань персоналу	проведено класифікацію 100% посад державної служби в апараті НАДС	проведено класифікацію посад державної служби в апараті НАДС та визначено роль кожної посади у здійсненні завдань і функцій НАДС	Виконано. Організовано дев'ять засідань класифікаційного комітету, на котрих проведено класифікацію 153 посад державної служби в апараті НАДС та визначено роль кожної посади у здійсненні завдань і функцій НАДС.
2	Узагальнення потреб державних службовців у професійному навчанні відповідно до індивідуальних програм професійного розвитку	березень	управління з питань персоналу	отримано 100 % інформації про потреби у професійному навчанні державних службовців НАДС	узагальнено реальні потреби державних службовців у професійному навчанні відповідно до індивідуальних програм професійного розвитку	Виконано. Отримано та узагальнено 100 % інформації про реальні потреби у професійному навчанні державних службовців НАДС відповідно до індивідуальних програм професійного розвитку на 2021 рік.
3	Розроблення та затвердження щорічного плану професійного розвитку державних службовців НАДС	березень	управління з питань персоналу	затверджено в установленому порядку план професійного розвитку	забезпечено виконання заходів відповідно до плану професійного розвитку державних службовців НАДС з урахуванням потреб у професійному навчанні	Виконано. Розроблено та затверджено Головою НАДС (26.02.2021) план професійного розвитку державних службовців апарату НАДС на 2021 рік.
4	Визначення рівня залученості та задоволеності персоналу НАДС	березень, вересень	управління з питань персоналу	не менше 60% фактично працюючих працівників взяли участь у опитуванні, проаналізовано	підвищено рівень залученості та задоволеності персоналу НАДС і покращено умови праці державних службовців	Виконано. Проведено два опитування щодо визначення рівня залученості та задоволеності персоналу НАДС у котрих взяли участь, у середньому, 62,5% фактично працюючих працівників апарату НАДС.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
				та презентовано результати опитування, розроблено план заходів щодо усунення виявлених проблем		Результати опитування проаналізовано і презентовано працівникам НАДС, та розроблено план заходів щодо усунення виявлених проблем.
5	Здійснення щоквартального моніторингу виконання завдань державними службовцями НАДС, які займають посади категорії «Б» і «В»	квітень, липень, жовтень	управління з питань персоналу	здійснено моніторинг та підготовлено звіт за його результатами	проаналізовано стан виконання завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державними службовцями, які займають посади категорії «Б» і «В»	Виконано. Проведено моніторинг виконання завдань і ключових показників за I, II та III квартали 2021 року. За результатами моніторингу підготовлено звіти та аналітичні матеріали. Розроблено: - положення про систему моніторингу виконання завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державними службовцями апарату НАДС, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В» (наказ НАДС від 02.04.2021 № 59-21); - форму моніторингу та інструкцію щодо її заповнення.
6	Реалізація Стратегії управління персоналом апарату НАДС на 2020-2022 роки	червень	управління з питань персоналу	здійснено моніторинг стану реалізації Стратегії та підготовлено звіт за його результатами	виконано щонайменше на 80 % план заходів з реалізації Стратегії управління персоналом апарату НАДС на 2021 рік	Виконано. Здійснено моніторинг стану реалізації Стратегії управління персоналом апарату НАДС на 2020-2022 роки та підготовлено звіт за його результатами.
		грудень		виконано 80 % заходів, передбачених планом заходів з реалізації Стратегії управління персоналом апарату НАДС на 2021 рік		Виконано. Забезпечено виконання 80% заходів, передбачених планом заходів з реалізації Стратегії управління персоналом апарату НАДС на 2021 рік.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
7	Забезпечення підвищення рівня професійної компетентності державних службовців апарату НАДС	впродовж року	управління з питань персоналу	забезпечено підвищення рівня професійної компетентності не менше 80% державних службовців апарату НАДС	підвищено рівень професійної компетентності щонайменше 80 % державних службовців апарату НАДС	Виконано. Забезпечено підвищення рівня професійної компетентності, відповідно до індивідуальних програм професійного розвитку, державних службовців апарату НАДС (84,5%). Підготовлено та розміщено на внутрішньому порталі інформацію про внутрішнє навчання. Створено рубрику саморозвитку з англійської мови. Забезпечено щотижневую розсилку з добіркою актуальних онлайн-заходів для саморозвитку.
8	Перегляд та затвердження положень про структурні підрозділи НАДС (за потреби)	впродовж року	управління з питань персоналу	переглянуто положення про структурні підрозділи апарату НАДС та затверджено в установленому порядку 100 % положень про структурні підрозділи (у разі потреби)	оптимізовано завдання і функції структурних підрозділів, у тому числі щодо відсутності дублювання функцій	Виконано. Затверджено положення про новостворені структурні підрозділи: Управління контролю за реалізацією права на державну службу; Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби; Управління документообігу та адміністративно-ресурсного забезпечення; Сектор взаємодії з територіальними органами; Сектор з внутрішнього аудиту. У тому числі затверджені положення про відділи в складі відповідних Управлінь та посадові інструкції державних службовців та працівників. На виконання рекомендацій Національного агентства з питань запобігання корупції від 23.06.2021 затверджено нову посадову інструкцію головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції.
Завдання 4. Забезпечення інформування громадськості про діяльність НАДС та реформування державної служби						
1	Підготовка та впровадження щорічного медіа-плану	лютий	сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	розроблено та затверджено в установленому порядку щорічний медіа-план	впроваджено щорічний медіа-план	Виконано. Підготовлено та затверджено Головою НАДС щорічний медіа-план (01.03.2021).

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
2	Проведення інформаційного заходу «День відкритих дверей на державній службі»	травень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування територіальні органи НАДС сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	проведено інформаційний захід «День відкритих дверей на державній службі»	захід проведено в онлайн-режимі; забезпечено поширення знань про актуальні аспекти проходження державної служби серед молоді, підвищено їх обізнаність з питань державної служби щодо пошуку вакансій, конкурсного добору, проходження, соціальних гарантій та переваг державної служби, професійного та кар'єрного зростання	Виконано. Організовано та забезпечено проведення в онлайн форматі інформаційного заходу «День відкритих дверей на державній службі» (14.05.2021 р.). Під час заходу висвітлено питання щодо переваг обрання кар'єри державного службовця, переваг держави, як роботодавця, конкурсної процедури, а також щодо можливості проходження стажування в одному з державних органів. Анонс про день відкритих дверей максимально поширено через соціальні мережі (охоплено 28 541 особу). Окремо, на сайті НАДС створено рубрику щодо стажування молоді в НАДС. На YouTube каналі НАДС створено окремий плей-лист, де зібрано відео з Дня відкритих дверей НАДС та територіальних органів НАДС.
3	Оновлення переліку відомостей, що становлять службову інформацію у НАДС та його територіальних органах	червень	сектор забезпечення доступу до публічної інформації	підготовлено в установленому порядку наказ НАДС	удосконалено процедуру надання публічної інформації за запитом	Виконано. Оновлено перелік відомостей, що становлять службову інформацію у НАДС та його територіальних органах (наказ від 19.04.2021 № 67-21)
4	Розроблення комунікаційної стратегії НАДС на 2021-2023 рр. та затвердження плану заходів з її реалізації	червень	сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	підготовлено в установленому порядку наказ НАДС	визначено заходи інформаційної кампанії щодо пріоритетних напрямів діяльності НАДС та забезпечено їх реалізацію	Виконано. Підготовлено та затверджено Головою НАДС комунікаційну стратегію НАДС на 2021-2023 рр. (16.06.2021).
5	Удосконалення механізму організації роботи НАДС у сфері оприлюднення та	жовтень	сектор забезпечення доступу до	підготовлено в установленому	удосконалено механізм організації роботи НАДС у	Виконано.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	регулярного оновлення наборів даних у формі відкритих даних		публічної інформації	порядку наказ НАДС	сфері відкритих даних	Забезпечено удосконалення механізму організації роботи НАДС у сфері оприлюднення та регулярного оновлення наборів даних у формі відкритих даних (наказ № 111-21 від 14.07.2021 «Про внесення змін до Переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є НАДС»).
6	Запровадження експериментального проєкту, спрямованого на покращення міжвідомчих комунікацій щодо реформи системи оплати праці державних службовців	щокварталу	сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	підготовлено та розіслано квартальні дайджести новин щодо ходу проведення реформи системи оплати праці державних службовців на прикладі пілотного проєкту	поінформовано державні органи та громадськість щодо ходу проведення реформи системи оплати праці державних службовців на прикладі пілотного проєкту	Виконано. Підготовлено та розіслано квартальні дайджести новин щодо ходу проведення реформи системи оплати праці державних службовців на ЦОВВ, ОДА та РДА. Забезпечено інформування громадськості про хід проведення реформи системи оплати праці державних службовців (https://bit.ly/3KKPKr7).
7	Інформаційне забезпечення та супровід впровадження інформаційної системи управління людськими ресурсами на державній службі HRMIS	впродовж року	сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	підготовлено відповідні комунікаційні матеріали (фото, відео, новини, інфографіки та презентаційні матеріали)	забезпечено інформаційне висвітлення результатів впровадження інформаційної системи управління людськими ресурсами на державній службі HRMIS	Виконано. Забезпечено інформаційне висвітлення результатів впровадження HRMIS на державній службі. Зокрема, при підтримці партнерів з EU4PAR знято та розповсюджено анімаційний ролик щодо переваг Інформаційної системи управління людськими ресурсами (https://www.youtube.com/watch?v=te6yYK4Gf6E). Забезпечено, на вебсайті НАДС, висвітлення робочих зустрічей та нарад щодо впровадження системи HRMIS.
8	Інформаційне забезпечення та супровід впровадження реформи системи оплати праці державних службовців	впродовж року	сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	підготовлено відповідні комунікаційні матеріали (фото, відео, новини, інфографіки та презентаційні матеріали)	забезпечено інформаційне висвітлення результатів впровадження реформи системи оплати праці державних службовців	Виконано. Забезпечено інформаційне висвітлення результатів впровадження реформи системи оплати праці державних службовців, зокрема на таких заходах: - Міжнародний форум «Застосування системи грейдингу на державній службі»; - Всеукраїнський форум «Україна 30. Трудові ресурси»;

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
						- прессніданок за участю Голови Комітету з питань організації державної влади, місцевого самоврядування, регіонального розвитку та містобудування ВРУ А. Клочка, Голови підкомітету з питань організації державної влади, державної служби, служби в органах місцевого самоврядування, державних символів та нагород ВРУ О. Корнієнка, Міністра Кабінету Міністрів України О. Немчінова; - засідання Колегії НАДС; - засідання Громадської ради при НАДС.
9	Інформаційне забезпечення та супровід формування та реалізації державної політики у сфері державної служби і управління персоналом	впродовж року	сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	підготовлено відповідні комунікаційні матеріали (фото, відео, новини, інфографіки та презентаційні матеріали)	забезпечено інформаційне висвітлення заходів та напрацювань у сфері функціонального розвитку служб управління персоналом державних органів і формування організаційної культури державної служби	Виконано. Забезпечено інформаційне висвітлення заходів на вебсайті НАДС. Підготовлено інформаційні матеріали щодо висвітлення заходів та напрацювань у сфері функціонального розвитку служб управління персоналом державних органів та формування організаційної культури державної служби.
10	Інформаційне забезпечення та супровід розвитку професійної компетентності державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування	впродовж року	сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	підготовлено відповідні комунікаційні матеріали (фото, відео, новини, інфографіки та презентаційні матеріали)	забезпечено інформаційне висвітлення заходів та напрацювань у сфері розвитку професійної компетентності державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування	Виконано. Забезпечено інформаційне висвітлення заходів та напрацювань у сфері розвитку професійної компетентності державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування. Зокрема, реалізовано проєкт «Дій Етично», в рамках якого у формі коміксів висвітлено про етичні правила поведінки на державній службі. Також, висвітлювалися навчальна програма «HR-майстерня», навчання тренерів за результатами навчання на проєкті «HR-майстерня», Рада управління людськими ресурсами (два засідання) та засідання круглого столу «Трансформація культури публічної служби». Забезпечено інформаційне висвітлення заходів.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
11	Проведення консультацій з громадськістю	впродовж року	сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	проведено консультації з громадськістю	враховано громадську думку у процесі підготовки нормативно-правових актів та при формуванні реалізації політики у сфері державної служби	Виконано. Проведено 8 консультацій з громадськістю на котрих обговорювалися проекти законів, наказів, постанов. За результатами таких консультацій враховано громадську думку у процесі підготовки нормативно-правових актів та при формуванні реалізації політики у сфері державної служби.
12	Засідання Громадської ради при НАДС	впродовж року	сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	проведено не менше чотирьох засідань Громадської ради при НАДС	проведено засідання Громадської ради при НАДС та у разі необхідності враховано пропозиції членів Громадської ради стосовно реформування державної служби	Виконано. Забезпечено проведення чотирьох засідань Громадської ради.
5. Підвищення ефективності системи внутрішнього аудиту та запобігання корупції в діяльності НАДС						
1	Проведення внутрішніх аудитів (від орієнтації на виявлення фінансових порушень до здійснення оцінки ефективності, результативності та якості виконання завдань, функцій, бюджетних програм тощо)	впродовж року	сектор з внутрішнього аудиту	здійснено не менше 80% загальної кількості запланованих внутрішніх аудитів відповідно до затвердженого плану та забезпечено виконання завдань, функцій, бюджетних програм тощо	забезпечено чітке виконання завдань, функцій, бюджетних програм тощо	Виконано. Проведено 100% від загальної кількості запланованих внутрішніх аудитів.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
2	Розроблення, затвердження та погодження Антикорупційної програми НАДС	впродовж року	головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	розроблено та затверджено в установленому порядку Антикорупційну програму НАДС на 2021-2023 роки проведено оцінку корупційних ризиків в діяльності НАДС, моніторинг виконання Антикорупційної програми	усунуто або зменшено рівень виявлених корупційних ризиків у діяльності НАДС	Виконано. Проведено оцінку корупційних ризиків у діяльності НАДС за результатами котрої розроблено Антикорупційну програму НАДС на 2021-2023 роки, що затверджена наказом НАДС від 12.04.2021 № 65-21, та погоджена наказом НАЗК від 21.07.2021 № 437/21. Проведено моніторинг виконання Антикорупційної програми НАДС на 2021-2023 роки.
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 4. ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ПРОФЕСІЙНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ ДЕРЖАВНИХ СЛУЖБОВЦІВ, ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ, ГОЛІВ МІСЦЕВИХ ДЕРЖАВНИХ АДМІНІСТРАЦІЙ, ЇХ ПЕРШИХ ЗАСТУПНИКІВ І ЗАСТУПНИКІВ						
Завдання 1. Запровадження дієвої системи визначення потреб у професійному навчанні державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників і заступників, депутатів місцевих рад						
1	Визначення та аналіз індивідуальних потреб у професійному навчанні державних службовців на 2021 рік	березень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	підготовлено звіт	забезпечено відповідність змісту програм підвищення кваліфікації визначеним потребам державних службовців у професійному навчанні на 2021 рік	Виконано. Підготовлено аналітичний звіт про індивідуальні потреби у професійному навчанні державних службовців на 2021 рік (https://bit.ly/3ACYpXM). Забезпечено відповідність змісту програм підвищення кваліфікації визначеним потребам державних службовців у професійному навчанні на 2021 рік
2	Проведення комунікативних заходів з обговорення практики визначення загальних та індивідуальних потреб у професійному навчанні державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших	березень, жовтень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб	підготовлено два заходи	мінімізовано похибки служб управління персоналом у визначенні потреб у професійному навчанні	Виконано. Забезпечено проведення двох заходів: - спільно з Українською школою урядування онлайн-зустрічі з представниками служб управління персоналом центральних органів виконавчої влади «Програма підвищення кваліфікації 2021», де представлено процедуру збору та узагальнення загальних потреб у

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад		місцевого самоврядування територіальні органи НАДС			професійному навчанні на 2022-2024 роки. Питання визначення потреб у професійному навчанні державних службовців представлено під час робочої зустрічі Голови НАДС з представниками Національної школи адміністрації Франції (ENA) (10.02.2021); - інформаційна сесія для представників служб управління персоналом на тему: «Актуальні питання професійного навчання державних службовців» (06.10.2021) (https://bit.ly/3AH5Eyc).
3	Визначення загальних потреб у професійному навчанні державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування на 2022–2024 роки	липень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	підготовлено звіт	визначено середньострокові показники загальних потреб у професійному навчанні	Виконано. Підготовлено звіт про результати визначення загальних потреб у професійному навчанні державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування на 2022-2024 роки (https://bit.ly/3IKelAJ) Визначено середньострокові показники загальних потреб у професійному навчанні.
4	Формування переліку пріоритетних напрямів/тем підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування за загальними професійними (сертифікатними) та короткостроковими програмами на 2022 рік	серпень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	підготовлено в установленому порядку наказ НАДС	забезпечено відповідність змісту програм підвищення кваліфікації визначеним потребам державних службовців у професійному навчанні на 2022 рік	Виконано. Прийнято наказ НАДС від 16.08.2021 № 131-21 «Про затвердження переліків пріоритетних напрямів (тем) підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування за загальними професійними (сертифікатами) та короткостроковими програмами у 2022 році». Забезпечено відповідність змісту програм підвищення кваліфікації визначеним потребам державних службовців у професійному навчанні на 2022 рік
5	Забезпечення функціонування веб-порталу управління знаннями у сфері професійного навчання «Портал управління знаннями»	впродовж року	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	забезпечено безперебійний доступ до порталу	забезпечено електронну взаємодію щодо професійного навчання суб'єктів надання освітніх послуг та їх замовників	Виконано. Забезпечено безперебійну роботу Порталу управління знаннями. Користувачам та провайдерам надано інформаційну підтримку телефоном та електронною поштою. Доопрацьовано та оновлено програмне забезпечення Порталу управління знаннями.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
			генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби управління фінансів та бухгалтерського обліку			
Завдання 2. Створення належних умов для забезпечення професійного розвитку державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад						
1	Удосконалення нормативно-правової бази у сфері професійного розвитку державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	впродовж року	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проекти нормативно-правових актів	актуалізовано та узгоджено вимоги до професійного розвитку державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	Виконано. Актуалізовано та узгоджено вимоги до професійного розвитку державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад. Зокрема забезпечено розробку ряду нормативно-правових актів: -«Про внесення змін до розпоряджень Кабінету Міністрів України від 1 грудня 2017 р. № 974 і від 10 травня 2018 р. № 342» (розпорядження Кабінету Міністрів України від 03.03.2021 № 165-р); -«Деякі питання здобуття освіти та професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад» (постанова Кабінету Міністрів України від 28.04.2021 № 446); -«Про внесення змін до Порядку прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування» (постанова Кабінету Міністрів України від 28.07.2021 № 772); -«Деякі питання проходження державної служби» (постанова Кабінету Міністрів України від 26.08.2021 № 903); -«Про забезпечення методичних та організаційних питань проведення єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю «Публічне

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
						управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування»» (спільний наказ НАДС і МОН від 24.03.2021 № 368/51-21); -«Про внесення змін до деяких наказів Національного агентства України з питань державної служби» (наказ НАДС від 30.03.2021 № 54-21, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 26.05.2021 за № 695/36317); -«Про затвердження Змін до Вимог до змісту і структури програм підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад» (наказ НАДС від 10.06.2021 № 92-21, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.07.2021 за № 878/36500); -«Про внесення змін до Положення про конкурс «Кращі практики впровадження освітніх інновацій у системі професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад» (наказ НАДС від 22.06.2021 № 98-21, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 06.08.2021 за № 1034/36656); -«Про оголошення конкурсу «Кращі практики впровадження освітніх інновацій у системі професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад» у 2021 році» (наказ НАДС від 11.08.2021 № 127-21); -«Про внесення змін до Методики визначення та проведення аналізу потреб у професійному навчанні державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування» (наказ НАДС від 12.08.2021 № 128-21, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 02.09.2021 за № 1156/36778); -«Про затвердження переліків пріоритетних напрямів (тем) підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
						самоврядування за загальними професійними (сертифікатами) та короткостроковими програмами у 2022 році» (наказ НАДС від 16.08.2021 №131-21); -«Про затвердження методичних рекомендацій щодо проведення оцінювання результативності професійного навчання державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування» (наказ НАДС від 15.09.2021 № 147-21); -«Про визнання таким, що втратив чинність, спільного наказу Головного управління державної служби України та Національної академії державного управління при Президентові України від 08 вересня 2005 року № 215/102 зареєстрований в Міністерстві юстиції України 13.10.2021 за № 1340/36962 (наказ НАДС від 27.09.2021 № 154-21); -«Про внесення змін до Положення про Координаційну раду з питань професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад при Національному агентстві України з питань державної служби» (наказ НАДС від 11.10.2021 № 163-21); -«Про затвердження адміністративного регламенту процесу «Визначення та проведення аналізу загальних потреб у професійному навчанні державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування» (наказ НАДС від 18.10.2021 № 166-21); -«Про затвердження програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» на другому (магістерському) рівні вищої освіти» (спільний наказ НАДС і МОН від 18.10.2021 № 1105/165-21).
2	Забезпечення функціонування експертно-консультативної ради (ЕКР) з питань погодження програм підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб	впродовж року	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено не менше п'яти засідань ЕКР	здійснено експертно-консультативний та методичний супровід діяльності НАДС щодо погодження програм підвищення	Виконано. Забезпечено проведення 11 засідань ЕКР. За результатами роботи ЕКР видано 12 наказів НАДС про погодження програм підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад				кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	
3	Забезпечення погодження програм підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	впродовж року	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	підготовлено в установленому порядку накази НАДС	підвищено якість змісту програм підвищення кваліфікації та забезпечено їх відповідність потребам замовників відповідних освітніх послуг	Виконано. Погоджено 468 програм підвищення кваліфікації, удосконалено якість змісту програм підвищення кваліфікації та забезпечено їх відповідність потребам замовників відповідних освітніх послуг.
Завдання 3. Забезпечення безперервності, обов'язковості, плановості професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад						
1	Розміщення та виконання державного замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти за освітнім ступенем магістра за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування» та підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування	травень, грудень	управління розміщення та виконання державного замовлення на професійне навчання	розміщено державне замовлення за результатами конкурсного відбору виконавців державного замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти за освітнім ступенем магістра за спеціальністю	здійснено підготовку здобувачів вищої освіти за освітнім ступенем магістра за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування» та підвищення кваліфікації державних	Виконано. Проведено конкурсний відбір виконавців державного замовлення на підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування. Наказом НАДС від 03.08.2021 № 119-21 затверджено обсяги державного замовлення між 27 закладами освіти. Державне замовлення НАДС на підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування у 2021 році виконано в повному обсязі.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
				«Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування» та підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування	службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування	
2	Розроблення адміністративного регламенту процесу розміщення та виконання державного замовлення з підготовки та підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	червень	управління розміщення та виконання державного замовлення на професійне навчання	підготовлено в установленому порядку наказ НАДС	поширено внутрішній контроль за виконанням державного замовлення	Виконано. Прийнято наказ НАДС від 22.06.2021 № 99-21 «Про затвердження адміністративного регламенту процесу «Проведення конкурсного відбору виконавців державного замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти за освітнім ступенем магістра за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування» та підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування» НАДС»
3	Професійне навчання державних службовців служб управління персоналом державних органів та державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б», за напрямом «Оцінювання результатів службової діяльності державних службовців»	липень-грудень	УШУ	проведено професійне навчання 50 % державних службовців служб управління персоналом міністерств, ЦОВВ та державних	підвищено професійний рівень державних службовців служб управління персоналом державних органів та державних службовців, які займають посади державної служби	Виконано. Забезпечено проведення професійного навчання для державних службовців служб управління персоналом державних органів та державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б», за напрямом «Оцінювання результатів службової діяльності державних службовців на основі ключових показників результативності, ефективності та якості». У навчанні взяли участь 683 особи.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
				органів, юрисдикція яких поширюється на всю територію України	категорії «Б», за напрямом «Оцінювання результатів службової діяльності державних службовців»	
4	Розміщення та виконання державного замовлення на підготовку магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»	серпень-грудень	управління розміщення та виконання державного замовлення на професійне навчання	проведено конкурсний відбір виконавців державного замовлення на підготовку магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» та виконано 100 % від визначеного обсягу	доведено до закладів освіти державне замовлення на підготовку магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»	Виконано. Проведено конкурсний відбір виконавців державного замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти за освітнім ступенем магістра за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування». Наказом НАДС від 17.08.2021 № 133-21 затверджено обсяги державного замовлення між 23 закладами вищої освіти.
5	Проведення навчання членів Комісії з питань вищого корпусу державної служби	впродовж року	УШУ управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби	проведено навчання 80 % членів Комісії з питань вищого корпусу державної служби	підвищено професійний рівень членів Комісії з питань вищого корпусу державної служби	Виконано. Проведено навчання членів Комісії з питань вищого корпусу державної служби за ЗКППК «Гендерний підхід в управлінні людськими ресурсами на державній службі» (19-20 травня 2021 року).
6	Професійне навчання державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б», за напрямом «Управління персоналом в державному органі»	впродовж року	УШУ	проведено професійне навчання 55 % державних службовців служб управління персоналом міністерств, ЦОВВ та	підвищено професійний рівень державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б», за напрямом «Управління	Виконано. Проведено професійне навчання для державних службовців, які займають посади категорії «Б» за напрямом «Управління персоналом в державному органі». У навчанні взяли участь державні службовці категорії Б, центральних органів виконавчої влади, – 1020 осіб.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
				державних органів, юрисдикція яких поширюються на всю територію України	персоналом в державному органі»	
7	Професійне навчання керівників та працівників служб управління персоналом державних органів за напрямом «Сучасні підходи до управління персоналом»	впродовж року	УШУ	проведено професійне навчання 50 % державних службовців служб управління персоналом міністерств, ЦОВВ та державних органів, юрисдикція яких поширюються на всю територію України	підвищено професійний рівень керівників та працівників служб управління персоналом державних органів за напрямом «Сучасні підходи до управління персоналом»	Виконано. Проведено професійне навчання для керівників та працівників служб управління персоналом державних органів за напрямом «Сучасні підходи до управління персоналом» (навчання пройшли 465 осіб).
8	Навчання членів конкурсних комісій, створених для проведення конкурсів на зайняття посад фахівців з питань реформ, щодо інструментів оцінювання професійної компетентності	впродовж року	УШУ	проведено навчання 100 членів конкурсних комісій щодо інструментів оцінювання професійної компетентності	підвищено професійний рівень членів конкурсних комісій щодо інструментів оцінювання професійної компетентності	Виконано. Проведено професійне навчання для державних службовців, які є членами конкурсних комісій для відбору осіб на зайняття посад фахівців з питань реформ – 68 осіб, це складає 100% з урахуванням наказу НАДС № 171-21 від 23.10.2021 «Про внесення змін до натуральних показників державного замовлення на підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування за напрямом підвищення кваліфікації у 2021 році».
9	Навчання державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А», щодо розвитку у	впродовж року	УШУ	проведено навчання 50 % державних службовців, які	підвищено професійний рівень державних службовців, які	Виконано. Проведено навчання з підвищення кваліфікації 111 державних службовців, які займають посади

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	них компетентності «Лідерство»			фактично займають посади державної служби категорії «А», щодо розвитку у них компетентності «Лідерство»	займають посади державної служби категорії «А», щодо розвитку у них компетентності «Лідерство»	державної служби категорії «А» щодо розвитку у них компетентності «Лідерство».
Завдання 4. Запровадження механізму співпраці державних органів, органів місцевого самоврядування, інститутів громадянського суспільства, програм міжнародної технічної допомоги, всеукраїнських асоціацій органів місцевого самоврядування, установ, закладів різних форм власності, що надають освітні послуги						
1	Проведення інформаційної кампанії з питань організації професійного навчання за допомогою Порталу управління знаннями за участі представників державних органів, органів місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	березень, вересень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено два комунікативних заходи та надано консультаційну підтримку користувачам Порталу управління знаннями, представникам служб управління персоналом та суб'єктам надання освітніх послуг у сфері професійного навчання (провайдерам)	здобуто знання та практичний досвід щодо користування Порталом управління знаннями представниками служб управління персоналом та суб'єктами надання освітніх послуг у сфері професійного навчання (провайдерами)	Виконано. Організовано та проведено спільно з Українською школою урядування зустріч зі службами управління персоналом «Програми підвищення кваліфікації 2021» (10.02.2021), де представлено можливості Порталу управління знаннями як інструменту організації професійного навчання. У рамках проведення інформаційної онлайн-сесії «Формування конкурсних пропозицій закладами освіти – учасниками конкурсного відбору виконавців державного замовлення» представлено функціональні можливості Порталу управління знаннями в частині оновлення загальнодоступної частини вебплатформи та особистого кабінету провайдера (01.06.2021). У рамках проведення HR-майстерні за участі служб управління персоналом (19.08.2021) представлено концепцію оновлення Порталу управління знаннями. У рамках навчання для голів районних державних адміністрацій (30.09.2021) проведено відповідне навчання з використання функціональних можливостей Порталу управління знаннями. Також, проведено інформаційну сесію для закладів освіти, зареєстрованих на Порталі управління знаннями, щодо впровадження першого блоку оновлень функціональних можливостей Порталу.

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
2	Проведення заходів з обміну досвідом з питань професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	березень-листопад	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування УШУ	проведено два заходи	поширено ефективні інноваційні рішення, ідеї та кращі практики	Виконано. Організовано та проведено 12.10.2021 засідання Координаційної ради з питань професійного навчання (https://bit.ly/3G70kVB). Проведено конкурс «Кращі практики впровадження освітніх інновацій у системі професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад» (з 10 вересня до 08 жовтня). Переможців Конкурсу визначено на засіданні Конкурсної комісії, що відбулося 12.10.2021 та затверджено наказом НАДС від 21.10.2021 №169-21.
3	Проведення щорічних Рішельєвських академічних читань	вересень	центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	проведено щорічні Рішельєвські академічні читання	реалізовано рекомендації за результатами щорічних Рішельєвських академічних читань	Виконано. Забезпечено організацію та проведення Рішельє-форуму (24.09.2021) (https://richelieu-forum.mozello.com/).
4	Підготовка доповіді Голови НАДС про стан реформування системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	жовтень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено аналіз функціонування сучасної системи професійного навчання, визначено напрями її подальшого реформування та підготовлено доповідь	доповідь оприлюднено в установленому порядку	Виконано. Підготовлено доповідь Голови НАДС про розвиток системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад за період 2018-2021 (https://bit.ly/3KRx9tl).
5	Організація та проведення засідання Координаційної Ради з питань професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних	впродовж року	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних	проведено два засідання та підготовлено рекомендації за їх результатами	реалізовано відповідні рекомендації	Виконано. Забезпечено проведення двох засідань Координаційної Ради з питань професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад		службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	щодо моніторингу та оцінювання результатів реалізації державної політики у сфері державної служби з питань професійного навчання		перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад (12 жовтня та 22 грудня 2021 року).
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 5. АДАПТАЦІЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ ДО СТАНДАРТІВ ЄВРОПЕЙСЬКОГО СОЮЗУ						
Завдання 1. Забезпечення впровадження системи управління якістю в органах виконавчої влади						
1	Навчання членів робочих груп з проведення обстеження системи управління якістю міністерств, інших центральних органів виконавчої влади	жовтень	центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	організовано навчання 300 членів робочих груп з проведення обстеження системи управління якістю міністерств, інших центральних органів виконавчої влади	здобуто знання та практичний досвід членами робочих груп з проведення обстеження системи управління якістю в центральних органах виконавчої влади	Виконано. Розроблено дві програми підвищення кваліфікації, що погоджені Експертно-консультативною радою з питань погодження програм підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад та затверджені наказом НАДС від 24.04.2021 № 68-21: «Підвищення ефективності та якості менеджменту в сфері державного управління шляхом застосування моделі загальної схеми оцінювання (Common Assessment Framework, CAF)» для державних службовців категорії «А» та «Підвищення ефективності та якості менеджменту в сфері державного управління шляхом застосування моделі загальної схеми оцінювання (Common Assessment Framework, CAF)» для державних службовців категорії «Б» та «В», посадових осіб місцевого самоврядування. З метою їх реалізації 17 травня – 02 червня та у вересні 2021 року організовано та проведено навчання для членів робочих груп з обстеження системи управління якістю, участь у якому взяли 538 осіб (категорія «А» - 29, категорії «Б» та «В» - 509).

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
						Розроблено онлайн-курс «Підвищення ефективності та якості менеджменту в сфері державного управління та місцевого самоврядування шляхом застосування моделі загальної схеми оцінювання (Common Assessment Framework, CAF)», за результатами проходження якого станом на 29 грудня 2021 року сертифікат отримали 1487 осіб. Проведено Міжнародний онлайн-семінар «Управління якістю шляхом застосування загальної схеми оцінювання (CAF). Крайні європейські практики» (14 травня 2021 року) Проведено семінар «Практичний досвід впровадження методики CAF у Республіці Польща на центральному рівні» (10 червня 2021 року). Проведено онлайн-зустріч представників міністерств, інших центральних органів виконавчої влади із експертом у сфері управління якістю в публічному управлінні Республіки Польща Славоміром Висоцьким.
2	Впровадження системи управління якістю в органах виконавчої влади з метою визначення напрямів для підвищення результативності, ефективності та якості їх діяльності	грудень	центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	здійснено методично-консультативний супровід проведення обстеження системи управління якістю в органах виконавчої влади	підвищено рівень управління якістю в органах виконавчої влади	Виконано. Забезпечено здійснення методично-консультативного супроводу проведення обстеження системи управління якістю в органах виконавчої влади. Зокрема: - розроблено Методичні рекомендації щодо проведення обстеження системи управління якістю в органах місцевого самоврядування (наказ НАДС від 08.12.2020 № 230-20); - забезпечено проведення обстеження системи управління якістю міністерства, іншого центрального органу виконавчої влади. У обстеженні взяли участь 58 органів виконавчої влади – 16 міністерств та 42 інших центральних органів виконавчої влади; - розроблено спеціальну короткострокову програму підвищення кваліфікації «Тренінг для тренерів: інструменти і техніки вдосконалення діяльності органів публічної влади з використанням моделі CAF (Common Assessment Framework) та забезпечено організацію та проведення тренінгу для 32-х учасників-представників ЦОВВ та ЗВО; - підготовлено підсумковий звіт про результати проведеного у 2021 році обстеження системи управління

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
						якістю міністерства, іншого центрального органу виконавчої влади.
Завдання 2. Забезпечення реалізації заходів щодо координації впровадження інструментів інституціональної розбудови						
1	Забезпечення координації діяльності з використання інструменту Twinning в Україні	грудень	центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	реалізація робочого плану проєктів Twinning	забезпечено надання методично-консультаційної допомоги та супровід проєктів в рамках Twinning в Україні	Виконано. Забезпечено надання консультативно-методичної допомоги представникам органів державної влади щодо впровадження інструменту інституціональної розбудови Twinning. Робочий план налічує 76 проєктів, з них: 4 проєкти Twinning на стадії реалізації (галузі: економіка (посилення інфраструктури якості), банківська сфера та стандартизація і сертифікація); 16 проєктів Twinning на стадії підготовки та/або погодження детального технічного завдання (галузі: охорона здоров'я, соціальний захист населення, охорона культурної спадщини, а також кібербезпека, інфраструктура, транспорт, економіка (стандартизація та захист споживачів), судова система; 56 проєктів Twinning – завершено. Упродовж звітнього періоду представники Адміністративного офісу програми Twinning взяли участь у 19 заходах: - перевірка готовності Бенефіціара до реалізації проєкту Twinning – Мінекономіки; - 2 конференції з нагоди відкриття проєктів Twinning – Мінекономіки та Держпродспоживслужби; - 14 засідань Наглядових комітетів (моніторинг реалізації проєктів Twinning) – з усіх діючих та завершеному проєкту – НКРЗІ; - 1 конференція з нагоди закриття проєкту – НКРЗІ; - 1 засідання Робочої групи з питань координації впровадження інструментів Twinning і TAIEH.
2	Забезпечення координації діяльності з використання інструменту TAIEH в Україні	грудень	центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	реалізація робочого плану TAIEH	забезпечено надання методично-консультаційної допомоги та супровід заходів у рамках TAIEH в Україні	Виконано. Забезпечено надання консультативно-методичної допомоги представникам органів державної влади щодо впровадження інструментів TAIEH. 495 представників органів державної влади взяли участь у 10 міжнародних семінарах, ініційованих Європейською

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
						Комісією та 14 заходах, ініційованих Україною, а саме 7 експертних місій та 7 семінарів. У рамках програмування TAIEХ отримано 151 проєктну пропозицію від органів державної влади та органів місцевого самоврядування. Під час засідання Робочої групи з питань координації впровадження інструментів Twinning і TAIEХ затверджено План залучення зовнішньої допомоги Європейської Комісії у рамках TAIEХ на 2022 рік.
Завдання 3. Спрямування та координація діяльності з використання в Україні програми SIGMA та забезпечення співпраці у рамках ініціативи ЄС “Східне партнерство”						
1	Забезпечення спрямування та координації діяльності з використання в Україні програми SIGMA	грудень	центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	реалізація робочого плану діяльності програми SIGMA	забезпечено співпрацю з програмою SIGMA на виконання Плану дій щодо поглиблення співробітництва між урядом України та ОЕСР	Виконано. Забезпечено співпрацю з програмою SIGMA на виконання Плану дій щодо поглиблення співробітництва між урядом України та ОЕСР. Зокрема організовано ряд заходів за підтримки програми SIGMA: - робочу зустріч щодо обговорення питань реформи оплати праці з представниками Програми SIGMA. - робочу зустріч щодо обговорення актуальних питань реформування державної служби з представниками Програми SIGMA (07.06.2021). - робочу зустріч з Головою програми SIGMA Грегором Вірантом, експертами Лехом Марцінковські та Мартіншем Крієвіншем щодо стану реалізації реформи державної служби (23.09.2021). Також, у рамках: - Рішельє-форуму «Державна служба 3.0:форсайт і перетворення» Голова програми SIGMA Грегор Вірант, експерти Лех Марцінковські та Мартінш Крієвінш представили досвід щодо організаційної культури на державній службі (24.09.2021); - Форуму партнерів лідер професійної команди з питань державної служби та управління персоналом програми SIGMA Лех Марцінковські презентував напрацювання в рамках співпраці з НАДС упродовж 2021 року та окреслив пріоритети подальшого співробітництва (25.11.2021).

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
2	Забезпечення реалізації заходів у рамках Робочої групи (Панелі) «Врядування та реформа державного управління» Тематичної платформи 1 «Зміцнення інститутів та забезпечення належного врядування» ініціативи ЄС «Східне партнерство»	грудень	центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	участь у реалізації плану заходів робочої групи	поглиблено співпрацю з міжнародними партнерами у рамках Робочої групи (Панелі) «Врядування та реформа державного управління» Тематичної платформи 1 «Зміцнення інститутів та забезпечення належного врядування» ініціативи ЄС «Східне партнерство»	Виконано. Забезпечено поглиблення співпраці з міжнародними партнерами у рамках Робочої групи (Панелі) «Врядування та реформа державного управління» Тематичної платформи 1 «Зміцнення інститутів та забезпечення належного врядування» ініціативи ЄС «Східне партнерство». Зокрема, проведено ряд заходів: - міжнародний форум «Застосування системи грейдингу на державній службі» за участю представників країн ініціативи ЄС «Східне партнерство»; - проведено аналіз міжнародного досвіду щодо включення питань громадянської (політичної освіти) до професійного навчання публічних службовців, у тому числі серед країн ініціативи ЄС «Східне партнерство»; - проведено тренінг для тренерів (ToT) «Інноваційні методи викладання та лідерство» за сприяння програми GIZ «Підтримка правової державності в країнах Центральної Азії» за участю представників країн ініціативи ЄС «Східне партнерство»; - підготовлено книгу «Міжнародні практики класифікації посад та грейдингу на державній службі». Забезпечено участь у 4 робочих групах в рамках проекту «Міжнародне співробітництво академій державного управління країн Центральної Азії, Південного Кавказу та Східної Європи»: - з питань адміністративно-процедурного права; - етики державної служби; - місцевого самоврядування (координація); - інституційного розвитку закладів освіти країн-учасників (згідно з підписаною декларацією).